



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## ROIDno-2023-3979

### Hankintapäätös Sustainable Travel Finland -valmennuspaketista

#### Hankinnan kohde

Rovaniemen kaupungin elinvoimapalvelut/elinkeinopalvelut on pyytänyt tarjouksia asiantuntijapalvelusta, jonka tavoitteena on valmentaa ja auttaa matkailuyrityksiä saavuttamaan Visit Finlandin Sustainable Travel Finland (STF)-merkki. Valmennusten avulla tuetaan yrityksiä vastuullisuustyössä ja käydään läpi STF-polku ja merkin suorittamiseen tarvittavat kehittämistoimenpiteet. Valmennus koostuu perusvalmennuksesta, sekä jatkovalmennuksista, joiden teema päätetään yhdessä tarjoajan kanssa.

#### Hankinnan sopimuskausi

Hankinnan sopimuskausi on 1.3.2024 – 31.10.2025. Sopimus syntyy, kun sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

#### Ilmoitus- ja hankintamenettely

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta, joka kilpailutettiin rajoitettua hankintamenettelyä käyttäen. Hankintaan sovelletaan Rovaniemen kaupunkikonsernin pienhankintaohjeita. Rovaniemen kaupunki pyysi 17.01.2024 päivätyllä tarjouspyynnöllä tarjoukset kolmelta (3) palveluntuottajalta:

Mood of Finland Oy (2952230-4)

Doama Solutions Oy (3114620-5)

Planet Eagan (3342838-8)

#### Saadut tarjoukset

Tarjouksen jättivät määräaikaan 02.02.2024 kello 15:00 mennessä:

Mood of Finland Oy (2952230-4)

Doama Solutions Oy (3114620-5)

#### Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Tarjouksen jättäneet tarjoajat täyttävät kaikki lakisääteiset, yhteiskunnalliset ja taloudelliset soveltuvuudelle asetetut vaatimukset. Tarjoajat ovat esittäneet tarjousvaiheessa vaaditut soveltuvuutta osoittavat asiakirjat, jotka osoittavat tarjoajille asetettujen vaatimusten täytyneen.

#### Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Tarjousten käsittelyn toisessa vaiheessa tarkistettiin tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus. Tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaiseksi.

#### Tarjousten vertailu

Tarjouspyynnön mukaan hankinta suoritettiin rajoitettuna, kevennettynä kilpailutuksena (pisteytys) ja hankinnan kilpailutuksessa sovellettiin Rovaniemen kaupunkikonsernin pienhankintaohjeita. Tarjousten arvioinnin valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on hinta-laatusuhteeltaan paras tarjous. Hinnan painoarvo on 30 pistettä ja laadun 70 pistettä. Valinta suoritettiin kokonaistaloudellisen edullisuuden, sekä toteutussuunnitelman ja aikataulutuksen pisteytyksen arvioinnin perusteella.

Pisteytys tehtiin tarjoajien toimittamien tarjousten ja liitteiden pohjalta. Tarjoukset arvioitiin tarjouspyynnön kriteerien ja kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Mood of Finlandin tarjouksen kokonaishinta (perusvalmennus + kolme täydentävää jatkoklinikkaa) oli 7700€ (alv 0%), Doama Solutions kokonaishinta samalle kokonaisuudelle oli 6000€ (alv. 0%).

Hinnan pisteytys: Doama Solutions Oy 30pistettä, Mood of Finland Oy 24pistettä.

Toteutussuunnitelman ja laatureferenssien pisteytys:

Doama Solutions 70pistettä, Mood of Finland 70pistettä.

Liitteenä tarkempi laadullinen arviointi.

#### **Kokonaisvertailupisteet:**

Doama Solutions Oy 100 pistettä

Mood of Finland Oy 93 pistettä

#### **Päätöksen peruste**

Tarjouspyynnön mukaisesti, hankinnan valintaperusteena on hinta 30% ja laatu 70%. Laadun pisteytys tuli toteutussuunnitelmasta ja aikataulutuksesta (max 70 p.) Laadun vertailutaulukko on tämän hankintapäätöksen liitteenä.

Doama Solutions Oy:n tarjous on kokonaistaloudellisesti edullisin.

#### **Päätös**

Päätän, että Sustainable Travel Finland -valmennuspaketti Rovaniemen alueen matkailuyrityksille hankitaan Doama Solutions Oy:ltä. Rovaniemen kaupunki solmii valitun palveluntarjoajan kanssa kirjallisen hankintasopimuksen. Asiantuntijapalvelun hankinta rahoitetaan Lapin liiton rahoittamasta Rovaniemen matkailun uusi aika – vastuullisuus, kestävyys, osallisuus ja ympärivuotisuus kilpailutekijöinä -hankkeesta (hankekoodi A80122).

#### **Tiedoksi**

Tarjoajat

#### **Allekirjoitus**

Sanna Mäensivu, Palvelualuepäällikkö / Elinkeinot ja työllisyys

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 08.02.2024 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## Oikaisuvaatimus

§ 6

### Oikaisuvaatimusohje

#### HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.  
Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki / \_\_\_\_\_

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään mää-rääjan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00